

DIRECCION REGIONAL DE SALUD DE TUMBES

DIRECCION EJECUTIVA DE SALUDE LAS PERSONAS

DIRECCION DE CALIDAD EN SALUD



BASES EN LA REGION TUMBES

“II ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS EXITOSAS DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN LA REGION DE SALUD, TUMBES-2017”

(Aprobado mediante RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0012-2017-
GOBIERNO REGIONAL TUMBES-DRST-DR, 09 DE Enero 2017)



TUMBES-PERU

2017

MINISTERIO DE SALUD

(RM N° 640-2006/MINSA)

...“Sólo cambié mi actitud y todo cambió”

DIRECCION REGIONAL DE SLUD

MG WILMER DAVIS CARRILLO

DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD E LAS PERSONAS

DR LUIS AREVALO GUERRERO

DIRECTOR DE CALIDAD EN SALUD

LIC. CARLOS GALECIO GALVEZ

PROYECTOS DE MEJORA CONTINUA

DR. FELICIANO VICTOR GUTARRA CERRON



I. INTRODUCCION

La Dirección Regional de Salud de Tumbes, en el marco de la implementación del sistema de calidad en salud y de los lineamientos de política sectoriales 2007-2020, el cual tiene como objetivo mejorar la calidad de los servicios, recursos y tecnología del sector salud a través de la generación de una cultura de calidad, sensible a las necesidades de los usuarios externos e internos. Motivo por el cual las personas son los elementos claves y en organizaciones con éxito se evidencia un alto nivel de participación y compromiso del personal como consecuencia de políticas claramente definidas que crean ambientes que permiten y facilitan la participación de los talentos que laboran en la institución.

La participación del personal de salud de la región, en equipos de trabajo, para la elaboración de proyectos de mejora continua de la calidad, significa una oportunidad para el crecimiento personal y profesional, mejora la satisfacción en el centro laboral y permite hacer propuestas innovadoras a través del uso de capacidades de análisis crítico, creatividad y logro de una gama de experiencias y de resultados compartidos.

Esta gama de experiencias, por lo general es producto de la implementación de estrategias de gestión, para lograr el compromiso de los compañeros de trabajo, involucrar al equipo de gestión institucional, lograr disponibilidad de recursos e involucramiento de los directivos, el personal asistencial y administrativo de los servicios de salud, dada la relativa complejidad de organización que se requiere para la obtención de resultados, sobre todo para que estas estrategias privilegien la orientación de las actividades y procesos de salud que emanen de los trabajadores de salud hacia los usuarios con enfoque intercultural y de inclusión social en el marco del ejercicio de derechos y deberes en salud.

Es por ello, que la Dirección Regional de Salud, Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas a través de la Dirección de Calidad en Salud, ha considerado por conveniente convocar, seleccionar y reconocer las mejores experiencias en la



implementación y ejecución de procesos de mejoramiento continuo de la calidad en el **“II ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS EXITOSAS DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS Y ETAPAS DE VIDA EN LA REGION DE SALUD TUMBES-2017”**, con la participación de representantes de las microrredes Pampa Grande, Zarumilla, Corrales y Zorritos y de los Hospitales del segundo nivel de la jurisdicción (Hospitales, Centros de Salud y Puestos de Salud), según su categoría, en la Región Tumbes.

II. RESPONSABLES

COMITE DE GESTION DE LA CALIDAD EN SALUD

Director Regional de Salud

Director Ejecutivo de Salud de las Personas

Dirección de Planificación y Presupuesto

Dirección de Red de Servicios

Dirección de Calidad en Salud

Dirección de Servicios de Salud

Dirección de Atención Integral de Salud

Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos

Dirección de Informática y Comunicación

Jefe de la Microrred Zarumilla

Jefe de la Microrred Pampa Grande

Jefe de la Microrred Corrales

Jefe de la Microrred Zorritos

III. OBJETIVOS:

GENERAL:

Establecer las bases, del **“II encuentro regional de experiencias exitosas de mejora continua de la calidad en salud”** en el contexto de las estrategias sanitarias y etapas de vida, en la región de Salud Tumbes.



ESPECIFICOS:

- Difundir las bases del **II ENCUENTRO**, a nivel de los establecimientos de salud de la región Tumbes, para la presentación de informes finales de experiencias exitosas de mejora continua de la calidad según categoría por establecimientos, que muestren resultados de mejora continua de la calidad en el establecimiento de salud o comunidad en base a las prioridades sanitarias regionales. y etapas de vida.
- Promover la presentación de proyectos de mejora continua en fase de informe final, desarrollados en todas sus fases, para participar de la selección de las estrategias innovadoras, a través de una sana competencia, liderazgo, trabajo en equipo, intersectorialidad, interdisciplinariedad, información, comunicación asertiva, participación comunitaria y políticas saludables en la región Tumbes.
- Seleccionar 03 proyectos con la mejores experiencias exitosas de los establecimientos de salud a nivel de cada microrredes y participar del "II ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS Y ETAPAS DE VIDA EN LA REGION DE SALUD, TUMBES-2017", en el auditorio de la DIRESA Tumbes.
- Promover la participación de los equipos ganadores en el II ENCUENTRO REGIONAL, a fin de que participen del XIII ENCUENTRO NACIONAL DE EXPERIENCIAS EXITOSAS DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD, a llevarse a cabo en la ciudad de Lima, a cargo de la Dirección General de Calidad en el Ministerio de Salud, durante la semana de la calidad en el mes de Setiembre del presente año.

IV. FINALIDAD:

Socializar los proceso de desarrollo personal y profesional del trabajador de salud, a través de la gestión, compromiso de participación y motivación para difundir y comunicar las experiencias exitosas desarrollados por el personal de salud, en el contexto de las estrategias sanitarias y etapas de vida por una mejora continua a nivel de los centros laborales de la región Tumbes.



V. AMBITO DE APLICACION

El ámbito del concurso es en los establecimientos de salud de la Dirección de Salud de Tumbes, por lo que se hace de conocimiento las bases del concurso de experiencias innovadoras de mejora continua, con enfoque intercultural y de inclusión social, que apertura los espacios libres de participación voluntaria, comprometida y libre de los equipos de salud a nivel de los establecimientos de la Región Tumbes, a continuación se detalla las bases del segundo encuentro regional de experiencias exitosas de mejora continua de la calidad.

BASES DEL “II ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS DE MEJORA CONTINUA DESARROLLADAS EN EL CONTEXTO DE LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS Y ETAPAS DE VIDA EN LA REGION DE SALUD, TUMBES-2017”

I. GENERALIDADES

1.1. DE LA CONVOCATORIA

Podrán participar los integrantes de los equipos de mejora que pertenezcan a cualquier establecimiento de salud de las microrredes, en el ámbito asistencial y/o administrativo del sector salud a nivel de la Región de Tumbes.

1.2. DE LOS REQUISITOS

Los participantes deberán cumplir con la presentación de los siguientes requisitos:

1. Presentar los documentos pertinentes del proyecto en coherencia con el protocolo de informe de la DIRESA, en condición de INFORME FINAL aprobado por el comité de Calidad de la Microrred, de acuerdo a los parámetros propuesto en el Anexo 01: **CRITERIOS Y SUB CRITERIOS DE EVALUACIÓN**
2. Presentar los documentos adicionales solicitados en el anexo 02 y 03, firmados por los representantes y/o alternos.
3. Los informes de experiencias exitosas deben ser originales e inéditos de la localidad donde corresponde el ámbito de ejecución y debe contener aspectos innovadores y novedosos de la implementación del proyecto.



4. Las experiencias exitosas de los resultados exitosos sobre las diferentes estrategias regionales y etapas de vida, deberá mostrar componentes de la calidad en salud como instrumento de mejora continua a nivel regional: Considera al menos los siguientes temas

- Gestión de la Calidad
- Seguridad del paciente (deberes y derechos del usuario interno y externo)
- Clima organizacional
- Auditoría de la calidad
- Satisfacción de los usuarios
- Acreditación- Autoevaluación
- Promoción de la salud
- Estrategias sanitarias que se implementan en la región
- Etapas de vida

5. El informe debe incluir al menos TRES de las siguientes estrategias innovadoras:

- Trabajo en equipo
- intersectorialidad
- interdisciplinaria
- participación comunitaria
- información y comunicación
- políticas saludables

1.3. DE LOS PARTICIPANTES

Participarán del presente concurso todos los equipos de salud de las Microrredes (Pampa Grande, Zarumilla, Corrales, Zorritos y el Hospital Regional II-2 y SAGARO II-1) de la región a los que se calificara según su categoría y son los siguientes:

En cada Microrred se seleccionará 03 proyectos ganadores a nivel de los establecimientos de jurisdicción, se considera el nivel de complejidad y categoría



del establecimiento de salud, del primer nivel (I-1, I-2, I-3, I-4) y del segundo nivel (II-1, II-2)

Los tres primeros lugares seleccionados en cada microrred, participara del **“II ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS DE MEJORA CONTINUA DESARROLLADAS EN EL CONTEXTO DE LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS Y ETAPAS DE VIDA EN LA REGION DE SALUD, TUMBES-2017”**, en el auditorio de la Dirección Regional de Salud.

1.4.DE LOS RECONOCIMIENTOS QUE SE OTORGARÁ

Los equipos integrantes de los proyectos ganadores en cada microrred **PARTICIPARÁN** del **“II ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS Y ETAPAS DE VIDA EN LA REGION DE SALUD TUMBES-2017”**, recibirán un reconocimiento y/o premio **SEGÚN EL PUESTO QUE OCUPA**. El reconocimiento y/o premio se entregará en ceremonia pública según cronograma.

1ER PUESTO:

- Una computadora Pentium 2010 equipada para el establecimiento de salud ganador
- Resolución Regional de felicitación al equipo ganador
- Capacitación en temas de calidad en salud por una entidad reconocida (hasta seis participantes).
- Premio sorpresa
- Participar del **XIII Encuentro Nacional de experiencias exitosas**, en la semana de la Calidad, en el mes de Septiembre del 2017.

2DO PUESTO:

- Una fotocopiadora/impresora Ultima generación para el establecimiento ganador
- Certificados de reconocimiento especial al equipo de ganadores
- Premio sorpresa



- Participar del **XIII Encuentro Nacional de experiencias exitosas**, en la semana de la Calidad, en el mes de Septiembre del 2017.

3er PUESTO:

- Una impresora HP Laser ultima generación para el establecimiento ganador
- Reconocimiento al equipo ganador
- Premio sorpresa
- Participar del **XIII Encuentro Nacional de experiencias exitosas**, en la semana de la Calidad, en el mes de Septiembre del 2017.

1.5. DE LOS MIEMBROS DEL JURADO CALIFICADOR EN LAS MICRORREDES y DIRESA

- La Dirección Regional de Salud, a través de la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas y la Dirección de Calidad en Salud convocará a los miembros del jurado calificador de las microrredes, para socializar las bases del concurso, el cual estará integrado por miembros del comité de calidad de la institución, profesionales expertos en el tema de calidad en salud.
- Los miembros del jurado calificador constituido por el **COMITÉ DE CALIDAD** de la **MICRORRED**, que se hará público oportunamente, los mismos que no deben tener conflicto de interés con los postulantes al concurso.
- El jurado calificador evaluará los proyectos presentados a nivel de la microrred. Los informes se presentarán a través de una exposición de los equipos responsables, ante los jurados, trabajadores en general y público invitado de acuerdo a un cronograma establecido en el presente documento para tal fin, en cada microrred.
- Al finalizar el evento el Jurado calificador alcanzara **UN INFORME** a la **DIRESA, DIRECCIÓN DE CALIDAD EN SALUD**, los proyectos y equipos ganadores (03), quienes quedarán seleccionados y aptos para participar del "II



ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS DE MEJORA CONTINUA DESARROLLADAS EN EL CONTEXTO DE LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS Y ETAPAS DE VIDA EN LA REGION DE SALUD, TUMBES-2017”

- La premiación y reconocimiento de las microrredes y equipos ganadores se harán en una reunión con invitados especiales en la Región Tumbes.

1.6. DE LOS CAUSALES DE ELIMINACION DEL CONCURSO.

Se eliminarán del concurso los informes de experiencias exitosas que incurran en cualquiera de las siguientes causales:

- Presentación de la documentación que no se ajusta a las bases establecidas
- Informe de postulación que no responda a los 8 criterios y sub criterios de evaluación requeridos en las bases del presente concurso y que además forman parte del “Plan anual de Gestión de la Calidad aprobado por la Dirección Regional de Salud de Tumbes
- Que se compruebe que la información presentada no sean veraces

1.7. DEL CRONOGRAMA

El proceso de evaluación y selección de los ganadores se desarrollara de acuerdo al siguiente cronograma:

- Los proyectos de mejora continua presentados por los profesionales de salud de los establecimientos de salud y microrredes, terminan los procesos de implementación, ejecución, evaluación e institucionalización, en un informe final revisado y aprobado, **hasta el 31 de Marzo 2017.**
- Difusión y comunicación del concurso a nivel de los establecimientos de salud, las microrredes y Hospital **REGIONAL y SAGARO: Del 15 de Enero al 31 de Marzo 2017.**
- Presentación de los informes finales de experiencias exitosas seleccionados en cada microrred a través de exposiciones a **NIVEL DE LAS MICRORREDES,**



Del 15 al 22 de Abril 2017 ante un jurado calificador conformado por el comité de calidad de la microrred.

- MR Zarumilla: 15-17 de Abril
- MR Pampa Grande: 17-18 de Abril
- MR Corrales: 18-19 de Abril
- MR Zarumilla: 19-20 de Abril
- Hospital: 20-21 de Abril
- **EI “II ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS Y ETAPAS DE VIDA EN LA REGION DE SALUD TUMBES-2017”, se desarrollará con exposiciones programadas de los informes de proyectos ganadores seleccionados en cada microrred, evaluados por el jurado calificador conformado por miembros del Comité Regional de Proyectos de Mejora Continua en la DIRESA Tumbes (DESP-DCS-DSS-DAIS), Publicación de proyectos seleccionados, reconocimiento de los ganadores en un ceremonia especial. Del 27 al 28 de Abril 2017.**

1.8. DE LAS GENERALIDADES

- Las situaciones no contempladas en los Ítems anteriores, serán solucionados por el equipo de gestión de la calidad y el comité de proyectos de mejora continua de la DIRESA (Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas, Dirección de Calidad en salud, Dirección de Servicios de Salud y Dirección de Atención Integral en Salud), cuya decisión es inapelable.
- La inscripción y presentación de los trabajos expresa la aceptación de todos los términos de las bases de reconocimiento a la gestión de proyecto de mejora continua.
- La presentación de los trabajos deberán remitirse por conducto regular y por medio electrónico.
- Los establecimientos de salud con proyectos de mejora ganadores del segundo encuentro regional, serán seleccionados como centros modelo de mejora continua, los cuáles serán considerados en la realización de programas de



pasantía para los equipos que se encuentre formulando los proyectos en fase de estudio.

- Los proyectos ganadores y otros que la Dirección de Calidad en Salud estime conveniente, serán publicados en la página web de la DIRESA posterior al evento y enviados a nivel nacional para participar del XIII Encuentro Nacional "Experiencias en mejoramiento continuo de la calidad en salud". En la Dirección General de Calidad del Ministerio de Salud, durante la cuarta semana del mes de setiembre.

1.9. DEL REQUERIMIENTO DE RECURSOS

a) Materiales y equipos

Recursos materiales y equipos	Cantidad	Costo unitario	Costo total
Equipos*			
Computadora equipada Pentium (Primer premio)+	1	2,500	2500
Impresora multifuncional (Segundo premio)+	1	3000	3000
Impresora Laser (Tercer premio)+	1	2000	2000
De escritorio			
Toner HP laser Jet 1320	1	150	150
Papel bond (millar)	2	23	46
Cartulina duplex	100	0,50	50
Papel sabana	100	0,50	50
Plumones (Cajas 12)	5	10	50
Agua 1/2 litro	200 x 3 días	1.50	900
Total			8696.00



b) Financieros

Gobierno Regional

Dirección Regional de Salud

Municipios de la Región Tumbes

1.10. DE LA INSCRIPCIÓN DE PARTICIPANTES AL II ENCUENTRO REGIONAL

La Inscripción para el proceso final del encuentro regional se realizará en la Dirección de Calidad de la Dirección Regional de Tumbes.

Teléfono para consultas:

E-mail:

solayu34@hotmail.com

Telf. #971817214,

vigutaunt2011@hotmail.com

Telf #956610479

victoria3ro@hotmail.com

Telf #971754775

calylc2507@hotmail.com

Telf 972515287



ANEXO 01

CRITERIOS Y SUB CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterios/Sub criterios	Puntuación
1. Liderazgo y Compromiso del equipo de gestión	12
1.1 Organización para el Trabajo en Equipo	2
1.2 Facilidades otorgadas a los Equipo de Proyectos de Mejora	2
1.3 Apoyo y compromiso de apoyo del equipo de gestión del establecimiento de salud-DIRESA.	3
1.4 Reconocimiento a los Equipos de Proyectos de Mejora	5
2. Identificación y Selección del Proyecto de Mejora	8
2.1 Estrategia de la organización y de oportunidades de mejora	4
2.2 Impacto en los resultados de la organización	4
3. Método de Solución de Problemas y Herramientas de la Calidad	22
3.1 Método de solución de problemas	6
3.2 Recolección y análisis de la información	6
3.3 Herramientas de la calidad	6
3.4 Concordancia entre el método y las herramientas	4
4. Gestión del Proyecto y Trabajo en Equipo	14
4.1 Criterios para la conformación del equipo responsable del proyecto	2
4.2 Planificación del proyecto	4
4.3 Gestión del tiempo	4
4.4 Gestión de la relación con personas y áreas clave de la organización	2
4.5 Documentación	2
5. Capacitación	8
5.1 Programa de capacitación del equipo	5
5.2 Evaluación e impacto de las actividades de capacitación	3
6. Innovación	9
6.1 Amplitud en la búsqueda de opciones y desarrollo de alternativas	2
6.2 Originalidad de la solución propuesta	2
6.3 Habilidad para implantar soluciones de bajo costo y alto impacto	5
7. Resultados	20
7.1 Resultados orientados hacia el cliente interno/externo	7
7.2 Resultados financieros	7
7.3 Resultados de la eficiencia organizacional	6
8. Sostenibilidad y Mejora	7
8.1 Sostenibilidad y mejora	7
TOTAL DE PUNTOS	100



CARACTERIZACION DE LOS ITEMS

1. Liderazgo y Compromiso de la Alta Dirección (12 puntos)

El equipo evaluador examina el compromiso y participación de la alta gerencia, el apoyo y respaldo al proyecto y a los miembros del equipo.

1.1 Organización de Soporte para Promover el Trabajo en Equipo (2 puntos)

Describa las políticas o normas con las que se cuenta para promover el trabajo en equipo al interior de la organización. Comente cómo hace efectivo o pone en práctica tales políticas y cómo participa la alta dirección y el personal en las actividades relacionadas.

1.2 Facilidades Otorgadas a los Equipos de Proyectos de Mejora (2 puntos)

Indique las facilidades otorgadas por la alta dirección para promover y hacer viable el trabajo del equipo del proyecto de mejora. Ello puede incluir la asignación de una partida en el presupuesto de gastos, de personal y de recursos tales como útiles, equipos e infraestructura.

Describa cómo es que se garantiza la comunicación de los miembros del equipo con la alta dirección a efectos de facilitar el desempeño del equipo. Comente el nivel de autoridad otorgado al equipo, para su actuación.

1.3 Apoyo de la Alta Dirección en la Implantación de las Propuestas de Solución (3 puntos)

Comente los medios utilizados por la alta dirección para dar soporte a la implantación de las mejoras propuestas. Ello comprende la forma en que las nuevas prácticas provenientes del proyecto de mejora son aprobadas, difundidas e implantadas; considerar también los recursos que la organización destina para el despliegue de la mejora.

1.4 Reconocimiento a los Equipos de Proyectos de Mejora (5 puntos)

Describa los reconocimientos que se otorga a los integrantes de los equipos de proyectos de mejora que logran resultados destacados. Los reconocimientos independiente de su naturaleza, deben estimular y promover el trabajo en equipo,



la mejora continua y la orientación al largo plazo. Informe cómo el reconocimiento forma parte de las políticas de la organización.

2. Identificación y Selección del Proyecto de Mejora (8 puntos)

Se examina el camino utilizado para identificar y seleccionar el proyecto de mejora, con base en la estrategia de la organización y en la aplicación de un método sistemático.

2.1 Análisis de la Estrategia de la Organización y de Oportunidades de Mejora (4 puntos)

Describa las principales estrategias de la organización. Indique cómo consideró el equipo los principales lineamientos estratégicos de la organización en la selección del proyecto de mejora a trabajar. Detalle la relación existente entre el proyecto de mejora y la estrategia de la organización en lo relativo a resultados financieros, a la mejora de procesos internos, al desempeño del personal y/o a los resultados de la satisfacción del usuario externo o interno.

2.2 Impacto en los Resultados de la Organización y Definición del Proyecto (4 puntos)

Describa el método o procedimiento utilizado para estimar el impacto de las alternativas de los proyectos de mejora en el desempeño de la organización. Ello incluye analizar el impacto en costos, calidad, entrega, participación en el mercado, clima laboral, productividad, entre otros y según corresponda. Sustente la razón por la cuál el equipo escogió el proyecto de mejora seleccionado.

3. Método de Solución de Problemas y Herramientas de la Calidad (22 puntos)

Se examina el camino seguido para llevar a cabo el proyecto de mejora, obteniendo conclusiones basadas en la toma de datos, el análisis estadístico y en la aplicación de un método de solución de problemas y las herramientas de la calidad.



3.1 Método de Solución de Problemas (6 puntos)

Explique el método de solución de problemas que empleó el equipo. Explique en detalle cuáles fueron los pasos o etapas desarrollados. La explicación debe cubrir cómo mínimo las fases de definición de la situación inicial, el levantamiento y análisis de información, el desarrollo de alternativas de solución, la definición y ejecución de la solución y el control y mejora de los resultados.

3.2 Recolección y Análisis de la Información (6 puntos)

Describa la manera cómo el equipo obtuvo la información necesaria para la ejecución del proyecto de mejora. Considere aspectos tales como la determinación del tipo y tamaño de información a recolectar; la selección de las fuentes de datos; y la verificación que la información no tuviera errores y cómo resolvieron la falta o deficiencia de la información.

Explique cómo analizaron la información recolectada para la selección del proyecto de mejora. Incluya el análisis de la situación actual contra las expectativas de usuarios tanto internos como externos; de la magnitud de la brecha existente entre la situación actual y la situación deseada; y presente un listado de posibles proyectos de mejora identificados.

3.3 Herramientas de la Calidad (6 puntos)

Describa el análisis que el equipo realizó sobre la pertinencia de utilizar determinadas herramientas para la gestión del proyecto de mejora. Comente las ventajas y desventajas que encontró el equipo de usar las herramientas escogidas.

3.4 Concordancia entre el Método y las Herramientas (4 puntos)

Explique cómo asegura el uso adecuado en el proyecto de cada una de las herramientas empleadas a lo largo de las diferentes etapas del método de solución de problemas.



4. Gestión del Proyecto y Trabajo en Equipo (14 puntos)

Se examina la forma en que se realizó la conformación del equipo y cómo este gestiona los aspectos principales del proyecto: planificación, gestión del tiempo, gestión de la relación con personas y áreas clave y documentación.

4.1 Criterios para la Conformación del Equipo de Proyecto (2 puntos)

Describa cuáles fueron los criterios de selección de los integrantes del equipo y cómo se realizó. Explique si tuvieron en cuenta la temática a tratar, las experiencias y conocimientos de los potenciales miembros y los objetivos de la organización, entre otros criterios. Mencione cómo se aseguró una conformación balanceada del equipo para el mejor aprovechamiento de los conocimientos y experiencia de cada miembro.

4.2 Planificación del Proyecto (4 puntos)

Comente la manera cómo el equipo definió el objetivo del proyecto, el despliegue de las actividades necesarias para alcanzar el objetivo, la planificación de dichas actividades y cómo definió los plazos de ejecución y asignó responsabilidades y recursos.

4.3 Gestión del Tiempo (4 puntos)

Explique cómo el equipo aseguró el cumplimiento de los plazos previstos en el proyecto. Incluye la planificación detallada con las metas de equipo y por miembro, la preparación de agendas, el manejo de las comunicaciones previas y posteriores a cada reunión, el seguimiento a los acuerdos y los mecanismos de retroalimentación en relación a la efectividad de las reuniones y al cumplimiento de los plazos.

4.4 Gestión de la Relación con Personas y Áreas Clave de la Organización (2 puntos)

Indique de qué manera el equipo logró la colaboración y apoyo de personas y áreas claves de la organización con el objetivo de facilitar el desarrollo y éxito del proyecto.



4.5 Documentación (2 puntos)

Describa los documentos que utilizaron para gestionar el proyecto tales como actas de reuniones, informes, estudios y registros de la labor del equipo; ello comprende los criterios para el manejo de la documentación. Explique cómo definieron responsabilidades en materia de redacción y mantenimiento de la documentación, la existencia de formatos adecuados para los registros, el control y distribución de la documentación. Refiérase además a toda la documentación de soporte que utiliza el equipo y el uso de los registros que de ella se derivan.

5. Capacitación (8 puntos)

Se evalúa la capacitación recibida por los miembros del equipo para elevar sus conocimientos e incrementar su desempeño para el desarrollo del proyecto.

5.1 Programa de Capacitación del Equipo (5 puntos)

Describa cómo identificaron las necesidades de capacitación de los miembros del equipo. Explique cómo se prepararon para abordar el proyecto. Se debe tener en cuenta capacitaciones en el tratamiento de la formación en técnicas de solución de problemas, herramientas de la calidad, trabajo en equipo, liderazgo, así como en los aspectos técnicos específicos del proyecto.

Explique cómo se desarrolló el análisis de la brecha existente entre los conocimientos, experiencia y/o habilidades necesarias para la ejecución del proyecto y el nivel actual de cada uno de los miembros del equipo.

5.2 Evaluación e Impacto de las Actividades de Capacitación (3 puntos)

Comente el procedimiento utilizado para evaluar el impacto de la capacitación realizada para la mejora del desempeño del equipo. Mencione de qué manera la información de la evaluación del impacto de la capacitación es utilizada como para retroalimentar el diseño de futuras actividades de capacitación.

6. Innovación (9 puntos)

Se evalúa la amplitud en la búsqueda de alternativas, la novedad y el ingenio en el diseño de las soluciones y la habilidad para lograr resultados concretos con una adecuada implantación.



El impacto debe medirse por el impacto en la productividad y el beneficio económico. También debe tenerse en cuenta el impacto social en la comunidad y en las partes interesadas, así como en el alineamiento con los objetivos de la alta dirección.

6.1 Amplitud en la búsqueda de opciones y desarrollo de alternativas (2 puntos)

Comente cómo el equipo recopiló y analizó información relacionada con los objetivos del proyecto. Explique cómo el equipo desarrolló alternativas de solución de bajo costo, comparadas con otras soluciones convencionales o de menor beneficio.

6.2 Originalidad de la solución propuesta (2 puntos)

Describa la manera cómo el equipo buscó y analizó soluciones no convencionales, para romper paradigmas, usando la creatividad de sus integrantes.

6.3 Habilidad para implantar soluciones de bajo costo y alto impacto (5 puntos)

Describa como el equipo aseguró una adecuada implantación de la solución y cómo garantiza que la solución implementada es de bajo costo y alto impacto.

7. Resultados (20 puntos)

Se examina los resultados generados por el proyecto de mejora en el desempeño de la organización en los aspectos específicos de orientación al usuario interno/externo, las finanzas y la eficiencia organizacional, El equipo debe presentar en cada sub criterio información que permita comparar la situación inicial versus la situación mejorada, como consecuencia del proyecto.

7.1 Resultados de Orientación hacia el Usuario Interno/Externo (7 puntos)

Describa los resultados obtenidos que beneficien al usuario interno/ externo, atribuibles al proyecto de mejora. Proporcione datos e información incluyendo



satisfacción del usuario externo y resultados de desempeño de los productos y servicios internos/externos.

7.2 Resultados Financieros (7 puntos)

Mencione los beneficios económicos que ha obtenido la organización como consecuencia de la ejecución del proyecto de mejora. Se requiere información e indicadores relevantes para aspectos como incrementos en los ingresos, reducciones de costos, mejora del margen de beneficios y de otros ratios financieros, etc., según corresponda.

7.3 Resultados de la Eficiencia Organizacional (6 puntos)

Explique cómo mejoró la eficiencia del proceso, actividad, área o productos mejorados, como consecuencia de la ejecución del proyecto. Proporcione datos e información sobre los resultados de la eficiencia organizacional.

Los indicadores pueden comprender: incremento de productividad como consecuencia de un mayor uso intensivo de los recursos, reducción de reprocesos, reducción de tiempos de proceso, reducción de tiempos de parada, disminución de desperdicios, reducción de defectos, reducción de accidentes de trabajo, reducción de eventos adversos, etc.

8. Sostenibilidad y Mejora (7 puntos)

Se examina el desarrollo e implantación de un programa de actividades para asegurar la sostenibilidad y mejora de los resultados.

8.1 Sostenibilidad y Mejora (8 puntos)

Describa qué análisis realizó el equipo para identificar peligros en el mantenimiento de la mejora alcanzada, qué actividades ha previsto el equipo para garantizar la sostenibilidad, la estandarización y la mejora del proyecto implementado; y qué metas e indicadores han establecido para evaluar el desempeño futuro y asegurar la continuidad de la mejora



ANEXO 02

INFORMACION GENERAL DE LA ORGANIZACION

Realice una lectura general de los criterios y sub criterios antes de iniciar la preparación del Informe de postulación para tener una visión integral del trabajo a realizar. Incluya la información que a continuación se solicita, en forma breve y precisa.

A. INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO U ORGANIZACIÓN

Nombre del establecimiento u organización, dirección, teléfono, fax, e-mail, página web.

B. CATEGORÍA A LA QUE POSTULA

Indique la categoría a la que postula.

C. TAMAÑO DEL ESTABLECIMIENTO U ORGANIZACIÓN

Número total de personal asistencial y administrativo, indicando en porcentaje la cantidad de personal destinado a labor asistencial y de administración.

D. ASPECTOS IMPORTANTES DE LA ORGANIZACIÓN

Deberá consignarse lo siguiente:

- Cartera de servicios que ofrece
- Relación de principales grupos de usuarios. (promotores, club de adultos mayores, club de adolescentes, otros)
- Relación de principales sectores e instituciones que apoyan.

E. REPRESENTANTE OFICIAL DE LA ORGANIZACIÓN Y ALTERNO

El establecimiento u organización debe designar un representante y su alterno correspondiente, cuya misión será la de coordinar, aclarar y complementar todos aquellos asuntos, que se derivan de la postulación y descritos a través de las Bases del concurso regional 2017, los designados deberán conocer apropiadamente la organización y de contar con autoridad para proveer la



información solicitada (Proporcionar el correo electrónico de ambos representantes).

Las coordinaciones serán realizadas a través de la Dirección de Calidad en Salud de la Dirección Regional de Salud de Tumbes.

F. MIEMBROS DE LA ALTA DIRECCIÓN

Nombre a los principales directivos de la organización, equipo de apoyo comunitario (Alcaldes, líderes, promotores y otros) y sus respectivos cargos.

G. FIRMA

El documento debe ir con la firma del Jefe de la Microrred y/o Hospital.

H. ORGANIZACIÓN PARA LA CALIDAD

Indique el nombre del Equipo de Mejora responsable del proyecto, así como los nombres y cargos de cada uno de los integrantes.



ANEXO 03

TERMINO DE ACEPTACION

Declaramos que conocemos las Bases del “II ENCUENTRO REGIONAL DE EXPERIENCIAS DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS Y ETAPAS DE VIDA EN LA REGION DE SALUD TUMBES”, correspondiente al año 2017 y al presentar nuestra postulación nos sometemos a ellas de manera irrevocable. Declaramos que son ciertos la información y los datos proporcionados en el informe de postulación. Entendemos que la postulación será revisada por los miembros del Jurado Evaluador. Asimismo en la primera fase de selección, aceptamos el carácter inapelable de las decisiones de la comisión evaluadora y del comité regional de Mejora de la Calidad en Salud (conformada por la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas, Dirección de Calidad en Salud y Dirección de Servicios de Salud) en la Región de Salud Tumbes.,

Si nuestra organización fuera seleccionada para presentar el Proyecto de Mejora durante el “II Encuentro Regional, aceptamos preparar una presentación en Power point y un panel de exposición del proyecto, de acuerdo a las indicaciones dadas por la Dirección de Calidad en Salud. Si nuestra organización resultara ganadora aceptamos la difusión de nuestro proyecto a nivel local, regional y nacional, si la Dirección Regional de Salud lo estime por conveniente.

Tumbes,de.....del 2017



Representante Legal

(no incluir esta página)

INDICACIONES GENERALES

Presentar el Informe Final en Microsoft Word

- ✓ El tamaño y peso de página será A4 de 75 g.
- ✓ Para todo el documento se utilizará el tipo de letra Arial de 12 puntos, con párrafo interlineado a 1,5 líneas, a excepción de la Carátula.
- ✓ Después de cada título y párrafo, dejar 1,5 espacios.
- ✓ Los márgenes de la página serán los siguientes: Superior, 2,5 cm; inferior, 2,5 cm; izquierdo, 3,0 cm; derecho, 2,5 cm y 1,25 cm para la inserción del número de página.
- ✓ La numeración de la página se hará en la parte superior derecha en letra Arial de 12 puntos. Se inicia en la primera página (Carátula), en esta no se inserta el número pero sí se contabiliza.
- ✓ A partir de la carátula hasta antes del CAPITULO I, la numeración de la página se hará utilizando números romanos en minúsculas, en las páginas siguientes se hará en números arábigos.

