



SECRETARIA GENERAL

OFICINA GENERAL DE GESTION
DE RECURSOS HUMANOS



Firmado digitalmente por TELLO
VERASTEGUI Luis Alberto FAJ
20131373257 soft
Cargo: Director General
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.06.2025 18:24:23 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Jesus Maria, 03 de Junio del 2025

OFICIO MULTIPLE N° D000111-2025-OGGRH-MINSA

Señores
Directores, Gerentes, Jefes de
Direcciones/Gerencias Regionales de Salud
Unidades Ejecutoras del Ministerio de Salud
Instituto del Instituto Nacional de Salud
Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas
Presente.-

Asunto : INICIO DEL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DE PERSONAL CAS
ADMINISTRATIVOS.

Referencia : Decreto Supremo N° 006-2025-SA
Expediente N° OGGRH20250000478

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al dispositivo legal descrito en la referencia, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 01 de junio de 2025, mediante el cual se aprueba los lineamientos para el proceso de nombramiento del personal administrativo comprendido en el Decreto Legislativo N° 1057 del Ministerio de Salud, sus organismos públicos y los gobiernos regionales, autorizado por el literal r), numeral 8.1 del artículo 8 de la Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.

Al respecto, precisar que, en virtud de lo establecido en el artículo 11 de los lineamientos en mención, las unidades ejecutoras, conforman la comisión de nombramiento mediante Resolución del Titular de la Unidad Ejecutora, solicitando a vuestros despachos dar cumplimiento a través de la emisión del acto resolutorio correspondiente.

Finalmente, se comunica que, en virtud de las funciones establecidas en el artículo 13 de los lineamientos, la Comisión Central de Nombramiento, publicará el Cronograma Único del Proceso, el cual se visualizará en el portal institucional del Ministerio de Salud, para el respectivo cumplimiento de los plazos establecidos para tal fin, el mismo que será acompañado de asistencias técnicas que serán comunicadas oportunamente.

Sin perjuicio de ello, es importantes que las oficinas de recursos humanos atiendan con prontitud las solicitudes de constancia de trabajo que señalen el periodo de prestación de servicios bajo contrato administrativo de servicio, que pudieran solicitar los potenciales postulantes.

Hago propicia la oportunidad para expresar los sentimientos de mi más alta estima y consideración.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

LUIS ALBERTO TELLO VERASTEGUI
DIRECTOR GENERAL
OFICINA GENERAL DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
MINISTERIO DE SALUD

LATV

C.c. Secretaria General MINSA



CRONOGRAMA DEL PROCESO DE NOMBRAMIENTO CAS ADMINISTRATIVOS, Literal r) Artículo 8 LEY 32185

Id	Nombre de tarea	Duración	Desde	Hasta	Predefinido	1 mayo	1 junio	1 julio	1 agosto	1 septiembre	1 octubre	1 noviembre	1 diciembre
1	PROCESO DE NOMBRAMIENTO ADMINISTRATIVOS CAS [Lit.r) Art.8 Ley 32185]	141 días	vie 6/06/25	mié 31/12/25	27/04/11:05:50	27/04/11:05:50	27/04/11:05:50	27/04/11:05:50	27/04/11:05:50	27/04/11:05:50	27/04/11:05:50	27/04/11:05:50	27/04/11:05:50
2	PREPARATORIA, CONVOCATORIA Y EVALUACION	46 días	vie 6/06/25	jue 14/08/25									
3	Actualización del MCC	10 días	vie 6/06/25	jue 19/06/25									
4	Conformación de comisiones (CCNA y CNA-UE)	3 días	lun 9/06/25	mié 11/06/25									
5	Elaboración y publicación del Cronograma único del proceso de nombramiento	2 días	jue 12/06/25	vie 13/06/25									
6	Publicación de la Convocatoria	4 días	lun 16/06/25	jue 19/06/25									
7	Inscripción de solicitudes de nombramiento (Aplicativo)	10 días	vie 20/06/25	jue 3/07/25									
8	Evaluación de criterios y requisitos	5 días	vie 4/07/25	jue 10/07/25									
9	Lista de Aptos y No Aptos Inicial	0 días	jue 10/07/25	jue 10/07/25									
10	Publicación de resultados Aptos y No Aptos	1 día	vie 11/07/25	vie 11/07/25									
11	Presentación de Recursos de Reconsideración	3 días	lun 14/07/25	mié 16/07/25									
12	Absolución de recursos de reconsideración y publicación de resultados	2 días	jue 17/07/25	vie 18/07/25									
13	Presentación de Recursos de Recurso de Apelación a SERVIR	15 días	lun 21/07/25	jue 14/08/25									
14	Publicación de la Lista de Aptos y No Aptos Finales	1 día	lun 21/07/25	jue 21/07/25									
15	Elaboración y registro en el Aplicativo del Informe Final de las Comisiones	3 días	mar 22/07/25	vie 25/07/25									
16	Emisión de Resolución de la UE que oficializa la Lista Final	2 días	mié 30/07/25	jue 31/07/25									
17	Registro en el Aplicativo de Resolución de oficialización de Lista Final	2 días	vie 1/08/25	lun 4/08/25									
18	Listado de Aptos y No Aptos Final	0 días	lun 4/08/25	lun 4/08/25									
19	Elaboración Informe Final de la Comisión Central de Nombramiento	2 días	mar 5/08/25	jue 7/08/25									
20	Emisión de Resolución Ministerial de aprobación de aptos	3 días	vie 8/08/25	mar 12/08/25									
21	CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL (CAP-P)	55 días	mié 13/08/25	mié 29/10/25									
22	Formulación de propuesta de CAP-P	10 días	mié 13/08/25	mar 26/08/25									
23	Remisión la propuesta de CAP-P a SERVIR	5 días	mié 27/08/25	mar 2/09/25									
24	CAP Provisional, enviado a SERVIR	0 días	mar 2/09/25	mar 2/09/25									
25	Evaluación y emisión de opinión a la propuesta de CAP-P	30 días	mié 3/09/25	mié 15/10/25									
26	Aprobación del CAP-P. (RM, MINSA y OR, DIRESAS/GERESAS)	10 días	jue 18/10/25	mié 29/10/25									
27	PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL (PAP) MODIFICADO	77 días	mié 13/08/25	dom 30/11/25									
28	Formulación del PDS para financiamiento	5 días	mié 13/08/25	mar 19/08/25									
29	Remisión del PDS a OGPPM	1 día	mié 20/08/25	mié 20/08/25									
30	Remisión del PDS a OGAJ	1 día	jue 21/08/25	jue 21/08/25									
31	Remisión del PDS a SG	3 días	vie 22/08/25	mar 26/08/25									
32	PDS enviado al MEF	0 días	mar 26/08/25	mar 26/08/25									
33	Evaluación y publicación de Decreto Supremo para financiamiento	18 días	mié 27/08/25	vie 19/09/25									
34	Modificación del AIRHSP (Se realiza de oficio)	5 días	lun 22/09/25	vie 26/09/25									
35	Registro del PAP Modificado en el Módulo PAP	2 días	lun 29/09/25	mar 30/09/25									
36	PAP Modificado y registrado en el Módulo PAP	0 días	mar 30/09/25	mar 30/09/25									
37	Evaluación y emisión de opinión a la propuesta de PAP Modificado	32 días	mié 1/10/25	vie 14/11/25									
38	Aprobación del PAP Modificado. (RM, MINSA y OR, DIRESAS/GERESAS)	10 días	lun 17/11/25	dom 30/11/25									
39	NOMBRAMIENTO ADMINISTRATIVOS CAS	20 días	lun 1/12/25	mié 31/12/25									
40	Emisión de Resoluciones de nombramiento [Lit. r) Art 8 Ley 32185]	20 días	lun 1/12/25	mié 31/12/25									

Elaboración: Equipo de Programación y Presupuesto - OARH - OGGRH